

KEGIATAN MAGANG SEBAGAI TAX INTERN DI PT MITRA ADIPERKASA TBK

Felicia Meli Fonnenti, Annisa Kanti, Fanny Anggraeni, Ricky Aprilianto Mulyana
Trisakti School of Management Jl. Kyai Tapa No. 20, Tomang, Grogol Petamburan,
Jakarta Barat, Indonesia
felicia2fonn@gmail.com, annisa@stietrisakti.ac.id, fanny@stietrisakti.ac.id,
rmuljana@gmail.com

Abstract

The Merdeka Internship Program aims to improve students' competence, experience and knowledge in the world of professional work. The Merdeka Internship Program was held at The Foodhall with the position of Tax. The work, responsibilities, and participation carried out during the Merdeka Internship Program are carrying out routine work such as equalizing PPH Article 23 and final PPH via SAP, approving PPH 23 deduction slips from vendors via the n2nb2b web. As for non-routine work, such as compiling competitors' financial statements, budgeting for store supplies, tenant sales records through MOKA, and compiling The Foodhall's stores area. The results of the internship program are carrying out a series of routine activities, project activities, and activities outside of work. From this program many things can be learned and used as provisions to enter the world of work.

Keywords: Tax, The Foodhall, MAP, SAP

Abstrak

Program Magang Merdeka bertujuan untuk meningkatkan kompetensi, pengalaman, serta pengetahuan mahasiswa dalam dunia kerja profesional. Program Magang Merdeka ini dilaksanakan di The Foodhall dengan posisi Tax. Pekerjaan, tanggungjawab, serta partisipasi yang dilakukan selama Program Magang Merdeka adalah melakukan pekerjaan rutin seperti membuat ekualisasi PPH Pasal 23 dan PPH final melalui SAP, melakukan approval bukti potong PPH 23 dari vendor melalui web n2nb2b. Adapun pekerjaan non rutin seperti membuat rekap laporan keuangan kompetitor, membuat rekap budget untuk store supplies, membuat rekap penjualan tenant melalui MOKA, dan membuat rekap luas stores The Foodhall. Hasil program magang adalah melakukan serangkaian kegiatan rutin, kegiatan bersifat project, serta kegiatan diluar pekerjaan. Dari program ini banyak hal yang dapat dipetik dan dijadikan bekal untuk memasuki dunia kerja.

Kata Kunci: Tax, The Foodhall, MAP, SAP

PENDAHULUAN

Salah satu proses belajar yang dapat dilakukan mahasiswa adalah melalui program magang. Magang membuat mahasiswa dapat menerapkan ilmu dan teori yang sudah dipelajari selama bangku kuliah ke dalam dunia kerja profesional. Mahasiswa nantinya akan diberi tugas dan wajib diberi bimbingan selama program magang. Nantinya saat sudah lulus dan menjadi *fresh graduate*, mahasiswa sudah memiliki bekal pengalaman bekerja di dunia profesional untuk memilih jenjang karir yang diinginkan (Windiana 2022).

Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Republik Indonesia sendiri mengusung program Kampus Merdeka khususnya Magang Merdeka untuk mempersiapkan mahasiswa menghadapi dunia kerja. Seperti program magang umumnya, Magang Merdeka mengajarkan mahasiswa untuk mengaplikasikan ilmu mereka selama kurun waktu 5 bulan di perusahaan mitra. Mitra yang terpilih adalah perusahaan partner terbaik di bidangnya serta program magang akan cenderung lebih aman karena diawasi langsung oleh pemerintah (Citra 2022).

Mitra yang terpilih oleh pemerintah salah satunya adalah PT Mitra Adiperkasa Tbk atau yang biasa dikenal sebagai MAP grup. MAP merupakan perusahaan *lifestyle retailer* no 1 di Indonesia yang menaungi banyak merek di bidang *fashion*, olahraga, F&B, *department stores*, dan lainnya. Merek-merek terkemuka yang dimiliki MAP antara lain Starbucks, Burger King, Domino's Pizza, Zara, Sogo, Nautica, Skechers dan Foot Locker (MAP 2021).

The Foodhall (PT Swalayan Sukses Abadi) adalah salah satu anak perusahaan dari MAP grup yang dikategorikan ke bidang *department stores*. Sebagai salah satu supermarket premium, The Foodhall menjadi tempat yang tepat untuk menerapkan ilmu kuliah dan belajar lebih lanjut mengenai retail. Kompleksnya transaksi The Foodhall, yang memiliki banyak stores dan berbagai vendor, seperti menjual barang impor, menyewakan tempat kepada tenant, dan lainnya menjadikan The Foodhall memiliki daya tarik sendiri untuk dipelajari.

The Foodhall awalnya dikenal sebagai SOGO Supermarket yang berdiri pada tahun 1990 di Plaza Indonesia. Pada 2005, SOGO Supermarket secara resmi mengubah namanya menjadi The Foodhall. Sebagai pelopor dan pemimpin pasar supermarket premium, The Foodhall menyediakan banyak pilihan produk lokal berkualitas tinggi, produk segar dan impor. Pada tahun 2014, The Foodhall secara mandiri berjalan di bawah PT Swalayan Sukses Abadi, sebagai anak perusahaan PT Mitra Adiperkasa Tbk.

Tujuan atau hasil yang diperoleh selama mengikuti kegiatan MBKM adalah sebagai berikut:

1. Untuk menerapkan ilmu dan kompetensi yang telah didapat dan dipelajari selama kuliah ke dalam dunia kerja secara langsung.
2. Untuk melatih *hard skills* dan *soft skills* yang mendukung dan menjadi bekal yang berguna ketika memasuki dunia kerja profesional.
3. Untuk menambah pengetahuan dan pengalaman mengenai dunia kerja melalui instansi secara langsung.

Untuk memahami secara langsung cara kerja sebuah instansi yang akan menjadi bekal untuk menghadapi dunia kerja.

ANALISIS DAN PEMBAHASAN

Pekerjaan dan Tanggung Jawab MBKM

Pekerjaan dan tanggungjawab yang dilakukan selama Program Magang Merdeka adalah melakukan pekerjaan rutin seperti membuat ekualisasi PPH Pasal 23 dan PPH final melalui SAP, melakukan approval bukti potong PPH 23 dari vendor melalui web n2nb2b. Adapun pekerjaan non rutin seperti membuat rekap laporan keuangan kompetitor, membuat rekap budget untuk store supplies, membuat rekap penjualan tenant melalui MOKA, dan membuat rekap luas stores The Foodhall.

Salah satu pekerjaan di divisi Tax/Pajak yaitu melakukan ekualisasi atau mengecek kesesuaian GL (General Ledger) Finance dan hasil rekap PPh 23 dan PPh Final. Menarik GL Finance melalui SAP lalu mencocokkan No Bukti Potong Pajaknya dan jumlah nominalnya dengan rekap PPH dari perpajakan. Lalu dicocokkan pula nomor dokumen yang sesuai untuk pengeluaran kena pajaknya melalui SAP. Di akhir membuat rangkuman terkait rincian biaya kena pajak serta selisih menurut GL Finance dan rekap PPHnya.

Selain itu di divisi Tax/Pajak juga melakukan approval bukti potong PPH 23 dari vendor melalui aplikasi berbasis web yaitu n2nb2b. n2nb2b menghubungkan transaksi The Foodhall dengan para vendornya. Proses approval dilakukan untuk mencocokkan file pdf bukti potong dengan file csv yang di upload oleh vendor. Jika sudah sesuai maka diaccept, jika belum sesuai maka direject dan dikembalikan ke vendor (melalui web) dengan diberi alasan ketidaksesuaiannya.

Membuat rekap laporan keuangan kompetitor khususnya laporan laba rugi dari perusahaan di bidang yang sama (supermarket: Alfamart dan Indomaret) yang mempublikasikan laporan keuangannya secara publik. Laporan tersebut dibandingkan dengan laporan laba rugi The Foodhall per quarter untuk melihat performa setiap perusahaan.

Budget yang dibuat ialah supplies/persediaan untuk bagian Fresh, Office, dan Kitchen di 38 stores The Foodhall untuk tahun 2023. Lalu membuat rangkuman jumlah total dari 3 bagian tersebut untuk setiap stores setiap bulannya selama tahun 2023.

Dimulai sejak Mei 2022, beberapa tenant yang menyewa di The Foodhall menggunakan MOKA untuk sistem pembayarannya. Untuk melihat performanya dibuatlah rangkuman penjualan dan metode pembayaran yang paling sering digunakan oleh pembeli untuk periode Mei – Oktober 2022. Data tersebut diambil melalui web MOKA.

Melakukan rekap luasan total stores terbaru dalam M2 dan dibandingkan dengan rekap sebelumnya. Lalu mencantumkan kode setiap toko, selisih rekap data terbaru dengan yang lama, biaya sewa per meter persegi serta service charge yang dikenakan oleh setiap tempat.

Partisipasi dalam Instansi

Pemagang berpartisipasi dalam acara gathering tahunan The Foodhall “One Team One Mission”. acara gathering tersebut diikuti semua departemen di Foodhall termasuk Store Manager dari berbagai cabang stores. Acara yang diadakan setiap akhir tahun ini dimulai dengan rapat terkait laporan kinerja perusahaan di tahun 2022 dan tujuan perusahaan di tahun 2023. Dilanjutkan dengan Got Talent atau penampilan dari setiap tim yang sudah ditentukan.

Evaluasi Pekerjaan

Ekualisasi PPH 23 dan final dibuat dalam jangka 1 tahun sehingga ada data yang sangat banyak dan diperlukan ketelitian. Lalu ada beberapa transaksi yang tidak mencantumkan nomor bukti potongnya. Selain itu, ada beberapa transaksi yang belum dijadikan biaya sehingga harus dilacak ke nomor dokumen yang sesuai. Beberapa transaksi di SAP juga belum sesuai pencatatannya sehingga menyulitkan ketika harus dilacak.

Dalam mengatasi kendala dalam membuat ekulisasi, dapat bertanya dengan mentor cara melacak transaksi atau dokumen yang belum sesuai. Lalu membiasakan diri menggunakan SAP agar familiar dan memudahkan dalam melacak transaksi dan nomor dokumennya. Selain itu, melakukan perbandingan antara GL dan rekap di akhir dan mencari letak perbedaannya untuk meningkatkan akurasi.

Banyaknya transaksi dari berbagai vendor ketika melakukan approval bukti potong vendor sehingga diperlukan ketelitian ketika menyocokkan bukti potong yang diupload dan file csvnya. Lalu banyak aspek yang harus dicocokkan dan sebagian besar dalam angka. Pekerjaan ini juga cukup monoton ketika dilakukan.

Dalam mengatasi kendala dalam melakukan approval, baiknya dilakukan pengecekan minimal 2 kali untuk memastikan angkanya sudah cocok dan sesuai. Lalu ambil waktu istirahat sejenak jika sudah merasa jenuh dengan pekerjaannya sehingga bisa kembali bekerja dengan keadaan yang lebih fresh.

Ada banyaknya data yang perlu direkap dan diolah sehingga memerlukan kemampuan excel yang mendukung dan ketelitian dalam mengerjakannya. Data yang kebanyakan dalam angka memerlukan pengecekan beberapa kali untuk memastikan keakuratannya.

Dalam mengatasi kendala yang terakhir, dapat dilakukan dengan membiasakan diri menggunakan excel agar familiar dengan fungsi-fungsi yang dibutuhkan untuk melakukan tugas rekap. Lalu melakukan pengecekan minimal 2 kali untuk memastikan angkanya sudah cocok dan sesuai.

Evaluasi MBKM

Adapun hasil yang dicapai selama mengikuti MBKM adalah sebagai berikut: (1) Dapat mengaplikasikan ilmu dan kompetensi yang didapat selama kuliah ke dalam dunia kerja profesional, (2) Dapat memberikan pengalaman dan pengetahuan baru terutama untuk aplikasi dan web yang digunakan untuk melakukan pekerjaan seperti SAP, excel, dan web lainnya, (3) Dapat melatih hard skills dan soft skills dalam melakukan pekerjaan yang menjadi bekal untuk melangkah ke dunia karir atau jenjang profesional lainnya, (4) Dapat memahami bagaimana suatu perusahaan bekerja, ada divisi apa saja beserta job desknya masing-masing yang saling berkesinambungan.

SIMPULAN

Berdasarkan uraian laporan akhir magang, maka dapat disimpulkan beberapa hal sebagai berikut: (1) Program Magang Kampus Merdeka dilakukan secara luring di PT Mitra Adiperkasa Tbk selama kurang lebih 5 bulan dimulai dari tanggal 18 Agustus 2022 – 31 Desember 2022, (2) Pekerjaan yang diberikan meliputi: (a) Mengerjakan tugas/pekerjaan rutin seperti membuat ekualisasi PPH Pasal 23 dan PPH final melalui SAP, melakukan approval bukti potong PPH 23 dari vendor melalui web, (b) Melakukan

tugas/pekerjaan non rutin seperti membuat rekapan laporan keuangan kompetitor, membuat rekapan budget untuk store supplies, membuat rekapan penjualan tenant melalui MOKA, dan membuat rekapan luas stores The Foodhall, (3) Selain bertambahnya pengalaman dan ilmu baru yang didapat seperti penggunaan SAP, excel, dan web lainnya, (4) Kemampuan hard skills dan soft skills juga terasah dengan sangat baik.

Beberapa keterbatasan yang muncul dalam laporan magang ini selama menjalani kegiatan MBKM dan perlu diperhatikan bagi kegiatan magang selanjutnya adalah sebagai berikut: (1) Program magang yang terlampau singkat membuat pemegang belum belajar secara menyeluruh, (2) Program magang yang terlampau singkat membuat perusahaan membatasi *job desc* yang diberikan kepada pemegang terutama pekerjaan rumit atau terkait data yang sangat confidential.

Adapun saran yang dapat diberikan bagi perusahaan yaitu melakukan evaluasi kinerja sebaiknya dilakukan secara rutin agar peserta magang dapat mengetahui kinerja mereka dan mengembangkannya selama program magang. Selain itu saran bagi Tim Kampus Merdeka diharapkan dapat melakukan planning atau perencanaan awal yang matang untuk mendiskusikan terkait kerjasama yang akan dilakukan sehingga meminimalisir terhambatnya kerjasama tersebut. Selain itu, meringkas laporan yang perlu dibuat di website Kampus Merdeka menjadi laporan harian atau laporan mingguan saja yang menggambarkan dengan jelas aktivitas pemegang.

UCAPAN TERIMA KASIH

Penulis menyadari bahwa selesainya laporan akhir magang ini tidak terlepas dari bimbingan, dukungan, serta doa dari berbagai pihak. Oleh karena itu, penulis ingin menyampaikan ucapan terima kasih kepada: Keluarga; Ibu Annisa Kanti, S.E., M.Ak., RSA., selaku Dosen Pendamping; Bapak Ruald Swart selaku CEO di The Foodhall (PT Swalayan Sukses Abadi); Ibu SURIANTI selaku Head of Finance and Accounting di The Foodhall (PT Swalayan Sukses Abadi); Bapak Rio Indra selaku Accounting & Tax Manager di The Foodhall (PT Swalayan Sukses Abadi) sekaligus mentor MBKM; Bapak Winarno selaku Tax Assistant Manager di The Foodhall (PT Swalayan Sukses Abadi) sekaligus mentor di lapangan; Karyawan dan karyawan The Foodhall (PT Swalayan Sukses Abadi); Seluruh teman-teman magang di The Foodhall (PT Swalayan Sukses Abadi); serta seluruh pihak yang terlibat tetapi tidak bisa disebutkan satu per satu yang telah membantu dalam proses magang MBKM di The Foodhall (PT Swalayan Sukses Abadi).

REFERENCES:

- Citra, Asa. 2022. "Mengulik Pengertian Dan Tips Lolos Magang Kampus Merdeka." Prosple. 2022. <https://id.prosple.com/career-planning/mengulik-pengertian-dan-tips-lolos-magang-kampus-merdeka>.
- MAP. 2021. "About Us – Mitra Adiperkasa." MAP. 2021. <https://www.map.co.id/about-us/>.
- Windiana, Alta. 2022. "Alasan Kenapa Anak Kuliah Wajib Magang." Prosple. 2022. <https://id.prosple.com/career-planning/alasan-kenapa-anak-kuliah-wajib-magang>.

